

JUTKA FERRI



PROFILO PROFESSIONALE

Nel corso della mia carriera professionale ho ricoperto diversi ruoli: impiegata di assicurazione, capo reparto abbigliamento in un'azienda del settore della grande distribuzione, addetta Customer service e Logistica in un'Azienda Multinazionale del settore del commercio. Attualmente sto lavorando per un'impresa di pulizie ma sono alla ricerca attiva di una nuova opportunità professionale che mi permetta di sfruttare a pieno e approfondire le competenze maturate nel corso degli anni. Sono disponibile a svolgere differenti mansioni a seconda delle necessità della Vostra Azienda.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2001 – 06/2016 **MULTINAZIONALE di vendita e distribuzione di presidi sanitari e prodotti implantologia dentale**

Area Customer service

- Inserimento ordini clienti e informazioni sui prodotti
- Controllo ordini giornalieri, disponibilità prodotti, prezzo
- Controllo gestione anagrafiche e documentazione clienti
- Gestione archivio clienti
- Utilizzo di tecniche comunicative con i clienti per la gestione delle diverse criticità

Area Logistica

- Gestione delle urgenze e spedizioni tassative
- Gestione resi, non conformità, reintegri merce
- Emissione fatture, note di credito/debito
- Controllo giacenze prodotti in collaborazione con logistica esterna

PRECEDENTI ESPERIENZE PROFESSIONALI

1998-2001 **GIACOMELLI SPORT di Bologna**
Capo reparto abbigliamento

- Coordinamento di 6 addetti vendita
- Pagamenti e chiusura cassa
- Gestione del riassortimento in collaborazione con il Direttore PV
- Allestimento lay out PV

1997-1998 **TITOLARE IMPRESA COMMERCIALE**

- Vendita abbigliamento

1995-1997 **MAGIC BUS** appaltante **ASL di Bologna**

Back office

- Gestione anagrafiche pazienti
- Inserimento dati in AS400

1992-1995 **HELVETIA ASSICURAZIONI** di **Bologna**

Impiegata amministrativa

- Prima nota, pagamenti e incassi
- Emissione contratti assicurativi

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Italiano e Ungherese madrelingua
- Inglese B1 in aggiornamento
- Spagnolo A1

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Gestionale Movex AS400
- Gestionale Dynamic Microsoft Ax
- Word , Excel , Posta elettronica

FORMAZIONE

1989 Diploma di Odontotecnico conseguito presso Istituto Professionale Augusto di Bologna

| | | |
|------|------------------------------------|---------------------------|
| 2017 | Corso Impiegato Ufficio Personale | LAVOROPIU'-MARGOTTA GROUP |
| 2005 | Corso di Problem Solving Aziendale | TRAINING META Srl |
| 2003 | Corso di Primo Soccorso | C.A.D.I.A.I Soc Srl |
| 2003 | Corso di Antincendio | ANTICENDIO BOLOGNESE SNC |

Autorizzo al trattamento dei dati personali secondo la legge 196/03